

Hulpmiddelen nieuwsbrief

Mei 2018

Indiceerders



Met hart voor zinnige zorg

In deze nieuwsbrief leest u meer over de volgende onderwerpen:

- Staat in ZorgInfo uw juiste e-mailadres in uw profiel vermeld?
- Het dupliceren van een melding/aanvraag
- Het *instellingsdepot* alleen gebruiken bij een administratieve handeling.
- Onduidelijkheid bij het centraal rolstoeldepot waar zij een rolstoel kunnen ophalen.
- Melding/aanvraag voor een orthese

Staat in ZorgInfo uw juiste e-mailadres in uw profiel vermeld?

Wilt u er zeker van zijn dat u de nieuwsbrief en andere berichten altijd op uw juiste e-mail adres ontvangt? Dan is het belangrijk dat u in ZorgInfo uw profiel up to date houdt en u hierin ook het juiste e-mailadres gebruikt. Zo staat in een aanvraag of melding in ZorgInfo altijd het juiste e-mailadres waarop u te bereiken bent. Let op! U moet dit e-mailadres zelf wijzigen in ZorgInfo en via een link bevestigen. Deze ontvangt u op dit adres.

Het dupliceren van een melding/aanvraag

Als u in ZorgInfo een melding en/of aanvraag dupliceert kunt u voortaan twee opties kiezen: Optie 1: *Ik wil de indicatie herstellen, opnieuw indienen of iets toevoegen/verwijderen.* Deze optie kiest u als u eerder een melding/aanvraag hebt gedaan en die fout of onvolledig is. Die foutieve of onvolledige melding/aanvraag wilt u vervangen door een duplicaat. Wij verwerken de melding/aanvraag en

trekken de foutieve of onvolledige melding/aanvraag in. Voor ons is het fijn als u in de duplicaat ook aangeeft welke melding/aanvraag komt te vervallen.

Optie 2: *Ik wil een compleet nieuwe indicatie starten op basis van de informatie uit de oude indicatie.*

Deze optie kiest u als u nog een keer een hulpmiddel wilt aanvragen met dezelfde indicatie die u al in een vorige aanvraag hebt gebruikt. Bijvoorbeeld bij een melding voor een tweede paar therapeutische elastische kousen.

Het *instellingsdepot* alleen gebruiken bij een administratieve handeling

Wij attenderen u er nogmaals op dat ongebruikte rolstoelen altijd weer terug moeten naar het centraal rolstoeldepot. U mag ze in geen enkel geval opslaan in het instellingsdepot. Dit geldt ook voor losse onderdelen van een rolstoel die door een aanpassing zijn vervangen. Onderdelen die door een leverancier in hun eigen werkplaats worden vervangen moeten ook naar het centraal rolstoeldepot. Die oude onderdelen mogen niet bij de leverancier of in de instelling blijven.

De voornaamste reden hiervoor is dat wij zo de hygiëne en het onderhoud waarborgen. Het centraal rolstoeldepot reinigt de onderdelen en de rolstoel compleet en kijkt ook of de staat van de rolstoel nog goed is. Als stoelen en onderdelen meteen worden ingezet bij een andere klant in uw instelling hebben deze nog geen reiniging en controle gehad.

Het instellingsdepot mag u alleen gebruiken bij een melding/aanvraag als het gaat om een administratieve handeling. Dus bijvoorbeeld als iemand van de ene instelling naar de andere instelling verhuisd en graag zijn of haar stoel meeneemt.

Onduidelijkheid bij het centraal rolstoeldepot waar zij een rolstoel kunnen ophalen

Van het centraal rolstoeldepot ontvingen wij het signaal dat voor hen niet altijd duidelijk is waar zij een rolstoel kunnen ophalen. Ook komt het vaak voor dat de rolstoel niet staat op de aangegeven plaats. Voor het centraal rolstoeldepot is het dan moeilijk te achterhalen waar in de instelling de rolstoel dan wel staat. In sommige gevallen halen ze de rolstoel dan zelfs helemaal niet op, en in het ergste geval raakt de stoel kwijt. Voor de administratie van het centraal rolstoeldepot staat de rolstoel dan nog steeds ergens in de instelling. Zoals al eerder in de nieuwsbrief vermeld mogen rolstoelen niet meer in het instellingsdepot staan. In het kader hiervan kan het zijn dat uw deponhouder u voortaan maandelijks een overzicht stuurt van de rolstoelen die niet door hen werden opgehaald. Als instelling blijft u verantwoordelijk voor het rolstoelbeheer en bent u ook verantwoordelijk voor de juiste registratie. Aan u als indiceerder de vraag om duidelijk aan het centraal rolstoeldepot door te geven waar ze de rolstoel kunnen ophalen

Melding/aanvraag voor een orthese

In ZorgInfo is voor ons niet altijd duidelijk te zien om wat voor soort orthese het gaat. Het zou fijn zijn al u bij een aanvraag voor orthopedische beugelapparatuur en bij de verstevigde spalk, redressie-of correctieapparatuur een omschrijving meegeeft van wat er geleverd is en hoe de uitvoering van het hulpmiddel is. Dan is voor ons duidelijker wat er wordt geleverd en of er een offerte nodig is. U kunt die omschrijving vermelden bij het veld *extra motivatie*. Dit ziet u nadat u hebt aangegeven of het confectie of maatwerk is.

Contactgegevens team Declareren

mailadres: zkt.hulpmiddelen@vgz.nl

telefoonnummer: 040-2975599