Zorgverzekeraars Nederland

Bijlage 2

Bestuursverklaring

Ten behoeve van de inkoop onafhankelijke cliëntondersteuning Wlz 2027-2028

1 juni 2026

Organisatie

Naam organisatie _____

KvK-nummer _____

Aanhef tekenbevoegde bestuurder

❑ De heer ❑ Mevrouw

Naam en voorletter(s)

tekenbevoegde bestuurder(s) _____

Correspondentieadres _____

Postcode _____

Woonplaats _____

Naam contactpersoon _____

E-mailadres contactpersoon _____

Telefoonnummer contactpersoon _____

Een organisatie kan inschrijven als samenwerkingsverband. Deze samenwerking wordt als één partij beschouwd, waarbij iedere deelnemer hoofdelijk aansprakelijk is voor het geheel. Iedere deelnemer dient te voldoen aan de eisen genoemd onder sub 1, 2 en 3. Het samenwerkingsverband dient te voldoen aan de eisen onder sub 4 en 5. Alle deelnemers van het samenwerkingsverband dienen ieder de Bestuursverklaring te ondertekenen en ieder de documenten, zoals vermeld in Bijlage 1 bij deze Bestuursverklaring, te overleggen. In geval ingeschreven wordt als samenwerkingsverband dienen de Bestuursverklaringen van alle deelnemers tegelijk aangeleverd te worden bij één inschrijving met daarbij een verklaring ondertekend door de bevoegde bestuurders van alle deelnemers waarin hoofdelijke aansprakelijkheid voor de gehele opdracht wordt aanvaard.

De organisatie schrijft in voor de volgende regio('s) zoals beschreven in bijlage 3:

Zorgkantoorregio('s) _____

Eisen

De organisatie verklaart hierbij vanaf de datum van inschrijving, tenzij hieronder anders is aangegeven, te voldoen aan de volgende eisen en verklaart eveneens gedurende de looptijd van een haar eventueel aan te bieden overeenkomst aan die eisen te blijven voldoen. Indien er gedurende de looptijd sprake is van wijzigingen, dient de organisatie dit aan het zorgkantoor kenbaar te maken.

1 - Algemeen

De organisatie beschikt over:

❑ Een eigen website die te vinden is via de volgende link _____

De organisatie verklaart te voldoen en zich te houden aan:

❑ De geldende wet- en (lagere) regelgeving.

❑ De afspraken en regels zoals beschreven in de overeenkomst, inclusief bijbehorende bijlagen.

2. – De organisatie verklaart hierbij te voldoen aan de volgende geschiktheidseisen:

(eisen waaraan wordt voldaan, aanvinken)

Eisen van bekwaamheid

❑ De organisatie is ingeschreven in het register van de Kamer van Koophandel.

❑ De organisatie heeft zijn Ultimate beneficial owner(s) (UBO('s)) – zijn uiteindelijke belanghebbende(n) – in het UBO-register ingeschreven, voor zover daartoe verplicht.

❑ De organisatie beschikt over een verklaring omtrent gedrag voor rechtspersonen (VOG RP).

❑ De organisatie voor onafhankelijke cliëntondersteuning beschikt over een eigen vastgelegde klachtenregeling en privacyreglement.

❑ De organisatie beschikt over een gedegen bedrijfsadministratie die strekt tot de tijdige levering van gegevens, zoals zijn afgesproken in de overeenkomst, aan het zorgkantoor binnen de door het zorgkantoor aangegeven termijn.

Toelichting bij de eis inzake klachtenregeling:
- Het beleid staat gepubliceerd op de website van de organisatie met een werkende link
- Het beleid voldoet aan de Wkkgz
- Uit het beleid blijkt voor klanten tenminste:
  - Reactietermijn op klacht binnen 6 weken
  - Onafhankelijke klachtenfunctionaris
  - Contactgegevens klachtenfunctionaris
  - Indiening mogelijk zonder melding aan begeleider
  - Dat de organisatie is aangesloten bij een geschilleninstantie

Toelichting bij de eis inzake privacybeleid:
- Het beleid staat gepubliceerd op de website van de organisatie met een werkende link
- Het beleid voldoet aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)
- Voor klanten is duidelijk:
  - Welke persoonsgegevens worden vastgelegd
  - Wie er inzage heeft in de gegevens
  - Hoe invulling is gegeven aan 'geheimhouding'
  - Wat de bewaartermijn van de gegevens is
  - Het beleid op inzage van gegevens door de cliënten
  - Hoe gehandeld wordt bij datalekken
  - De bezwaar mogelijkheden

Financieel-economisch

❑ De organisatie heeft op de datum van inschrijving een schadeverzekering afgesloten voor aansprakelijkheid jegens (nabestaanden van) cliënten voor onder de overeenkomst geleverde ondersteuning, ter hoogte van minimaal € 1.000.000,- (per gebeurtenis). De verzekering dient uiterlijk vanaf de ingangsdatum van de overeenkomst in te gaan.

3. Het zorgkantoor sluit de organisatie uit waarop één of meer van de volgende uitsluitingsgronden van toepassing zijn.

A. Gronden die verband houden met strafrechtelijke veroordelingen

De organisatie verklaart door aan te vinken dat de betreffende uitsluitingsgrond niet van toepassing is:

❑ De organisatie zelf of iemand die lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van de organisatie of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft, is om één van de hieronder genoemde redenen veroordeeld bij onherroepelijk vonnis, welk vonnis niet later dan vijf jaar geleden is gewezen of dat expliciet een uitsluitingsperiode bevat die nog steeds van toepassing is.

Artikel 57, lid 1, van Richtlijn 2014/24/EU vermeldt de volgende uitsluitingsgronden

1. Deelneming aan een criminele organisatie
2. Corruptie
3. Fraude
4. Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten
5. Witwassen van geld of financiering van terrorisme
6. Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel

Toelichting bij de uitsluitingsgronden:
Deelneming aan een criminele organisatie
Deelneming in de zin van artikel 2 van Kaderbesluit 2008/841/JBZ van de Raad van 24 oktober 2008 ter bestrijding van georganiseerde criminaliteit (PB L 300 van 11.11.2008, blz.42).

- Corruptie
  Corruptie in de zin van artikel 3 van de Overeenkomst ter bestrijding van corruptie waarbij ambtenaren van de Europese gemeenschappen of van de lidstaten van de Europese Unie betrokken zijn (PB C 195 van 25-6-1997, blz. 1) en van artikel 2, lid 1 van Kaderbesluit 2003/568/JBZ van de Raad van 22 juli 2003 inzake de bestrijding van corruptie in de privésector (PB L 192 van 31-7-2003, blz. 54). De uitsluitingsgrond omvat ook corruptie in de zin van de nationale wetgeving van de inkopende organisatie of de organisatie.
- Fraude
  Fraude in de zin van artikel 1 van de Overeenkomst aangaande bescherming van de financiële belangen van de Europese Gemeenschappen (PB C 316 van 27-11-1995, blz. 48).
- Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten
  In de zin van de artikelen 1 en 3 van Kaderbesluit 2002/475/JBZ van de Raad van 13 juni 2002 inzake terrorismebestrijding (PB L 164 van 22-6-2002, blz. 3). Deze uitsluitingsgrond omvat ook uitlokking van, medeplichtigheid aan of poging tot het plegen van een dergelijk misdrijf of strafbaar feit als bedoeld in artikel 4 van genoemd kaderbesluit.
- Witwassen van geld of financiering van terrorisme
  In de zin van artikel 1 van de Richtlijn 2005/60/EG van het Europees Parlement en de Raad van 26 oktober 2005 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld en de financiering van terrorisme (PB L 309 van 25-11-2005, blz. 15).
- Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel
  In de zin van artikel 2 van Richtlijn 2011/36/EU van het Europees Parlement en de Raad van 5 april 2011 inzake de voorkoming en bestrijding van mensenhandel en de bescherming van slachtoffers daarvan, en ter vervanging van Kaderbesluit 2002/629/JBZ van de Raad (PB L 101 van 15-4-2011, blz. 1 e.v.).

B. Gronden die verband houden met de betaling van belastingen of sociale premies

De organisatie verklaart door aan te vinken dat hij zijn verplichtingen zoals bedoeld in de hieronder staande uitsluitingsgrond niet heeft geschonden:

❑ De organisatie heeft voldaan aan al zijn verplichtingen met betrekking tot de betaling van belastingen of sociale premies, zowel in het land waar hij is gevestigd als in de lidstaat van het inkopend zorgkantoor indien dit een ander land is dan het land van vestiging.

C. Gronden met betrekking tot insolventie, belangenconflicten of beroepsfouten

De organisatie verklaart door aan te vinken dat hij zijn verplichtingen op het gebied van de hieronder genoemde uitsluitingsgronden niet heeft geschonden:

❑ Schending verplichting o.b.v. milieu-, sociaal- of arbeidsrecht
❑ Faillissement, insolventie of gelijksoortig
❑ Ernstige beroepsfout
❑ Vervalsing van de mededinging
❑ Belangenconflict
❑ Prestaties uit het verleden
❑ Valse verklaring

Toelichting bij de onder c genoemde onderdelen:

Faillissement, insolventie of gelijksoortig
Hieronder wordt verstaan:
a) Hij is failliet, of
b) Hij verkeert in insolventie of liquidatie, of
c) Hij heeft een regeling met schuldeisers getroffen, of
d) Hij verkeert in een andere, vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure uit hoofde van nationale wet- of regelgeving, of
e) Zijn activa worden beheerd door een curator of door de rechtbank, of
f) Zijn bedrijfsactiviteiten zijn gestaakt.

Ernstige beroepsfout, zoals bedoel in artikel 2.87 lid 1, sub c Aanbestedingswet 2012
De organisatie heeft in de uitoefening van zijn beroep de afgelopen drie jaar een ernstige fout begaan, waardoor zijn integriteit in twijfel kan worden getrokken. Als het door de organisatie begaan van een ernstige fout in de uitoefening van zijn beroep wordt in ieder geval aangemerkt:
a) het doen van een gift of belofte of het aanbieden van een dienst indien redelijkerwijs kan worden aangenomen dat daarmee wordt beoogd iemand iets te laten doen wat in strijd is met zijn plicht;
b) het vervalsen of valselijk opmaken van een geschrift dat bestemd is om tot bewijs van enig feit te dienen;
c) het verstrekken van onjuiste gegevens of het ten onrechte niet verstrekken van juiste gegevens, indien redelijkerwijs kan worden aangenomen dat daarmee wordt beoogd financieel voordeel te behalen (vermoeden van fraude);
d) het handelen of nalaten waardoor de lichamelijke integriteit van werknemers of andere personen ernstig in gevaar wordt gebracht;
e) het opgelegd hebben gekregen van een boete of last onder dwangsom in de zin van artikel 56 van de Mededingingswet;
f) het in het kader van de uitvoering van een opdracht hebben begaan van een onrechtmatige daad waaruit ernstige schade is voortgevloeid, met dien verstande dat de onder a tot en met f genoemde gedragingen plaatsvinden in het kader van de beroepsuitoefening.

Vervalsing van de mededinging
Heeft de ondernemer met andere ondernemers overeenkomsten gesloten die gericht zijn op vervalsing van de mededinging?

Belangenconflict
Is de ondernemer zich bewust van enig belangenconflict als gevolg van zijn deelneming aan de inkoopprocedure?

Prestaties uit het verleden
De organisatie zelf of iemand die lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van de organisatie of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft, heeft ertoe bijgedragen dat een eerdere AWBZ/Wlz inkoopopdracht, een eerdere opdracht van een inkopend zorgkantoor of een eerdere AWBZ/Wlz overeenkomst heeft geleid tot vroegtijdige beëindiging van die eerdere opdracht, tot schadevergoeding of tot andere vergelijkbare sancties.

Valse verklaring
De organisatie bevestigt dat:
a) Hij zich niet in ernstige mate schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van de informatie die nodig is om te controleren of er geen gronden voor uitsluiting zijn dan wel of aan de selectiecriteria wordt voldaan,
b) Hij dergelijke informatie niet heeft achtergehouden,
c) Hij de door het inkopend zorgkantoor gevraagde ondersteunende documenten onverwijld heeft kunnen overleggen.

4 . Voorwaarden van het Inkoopbeleid Onafhankelijke cliëntondersteuning Wlz 2027-2028.

❑ De organisatie verklaart hierbij te voldoen en te blijven voldoen aan de voorwaarden van het Inkoopbeleid Onafhankelijke cliëntondersteuning Wlz 2027-2028.

- De OCO-aanbieder en diens cliëntondersteuners beschikken over relevante en aantoonbare ervaring in het ondersteunen van cliënten binnen de drie Wlz-zorgsectoren (VVT, GZ, GGZ), met de daarbij behorende complexe casuïstiek. De OCO-aanbieder heeft minimaal twee jaar werkervaring met onafhankelijke cliëntondersteuning binnen de drie Wlz-zorgsectoren of kunnen op verzoek van het zorgkantoor toelichten hoe ze op korte termijn relevante een aantoonbare ervaring opdoen.
  De OCO geeft in de aanvraag aan of de organisatie zich richt op specifieke doelgroepen en, indien van toepassing, over welke kennis of expertise wordt beschikt om passende ondersteuning te bieden aan diverse cliëntgroepen, waaronder cliënten met verschillende culturele of etnische achtergronden.
- De cliëntondersteuners beschikken over ten minste een relevante HBO opleiding en zijn, zo nodig, aanvullend geschoold in o.a. beperkingen en chronische ziekten, relevante wetgeving op de verschillende levensgebieden of inventarisatie/vraagverduidelijking over alle levensgebieden.
- De cliëntondersteuners beschikken over inhoudelijke en procedurele kennis van de Wlz (zoals de verschillende leveringsvormen), het aanbod van Wlz-aanbieders in de betreffende zorgkantoorregio en de sociale kaart (zorgaanbieders zorg en welzijn), Patiënt Vertrouwens Personen en de Cliëntenvertrouwenspersoon. Zij houden deze kennis ook up-to-date. In sommige gevallen ontvangen cliënten met een Wlz-indicatie ook ondersteuning uit de Wmo of zorg van een huisarts of specialist. Het is daarom belangrijk dat de ondersteuner kennis heeft van het bredere spectrum aan zorgaanbieders in de regio. De OCO is aantoonbaar actief in regionale samenwerkingsverbanden en overlegstructuren die bijdragen aan de afstemming en kwaliteit van de cliëntondersteuning.
- De cliëntondersteuners beschikken over kennis van de procedures rondom zorgtoewijzing in de Wlz, bijvoorbeeld over het dossierhouderschap, wachtlijst statussen en de mogelijkheden die de cliënt hierbij heeft. OCO-aanbieders maken dit bekend bij de inschrijving.
- De OCO-aanbieder borgt dat alle publieke uitingen van de organisatie en van de voor haar werkzame cliëntondersteuners en zzp'ers professioneel, zorgvuldig en feitelijk juist zijn. Dit geldt voor alle schriftelijke, mondeling en digitale uitingen. Inhoudelijke knelpunten in de uitvoering van de Wlz en/of in de samenwerking met het zorgkantoor worden via directe dialoog besproken met het oog op gezamenlijke verbetering.

- Een cliëntondersteuner is onafhankelijk en integer. Zo is de cliëntondersteuner onafhankelijk van financiers, anders dan het zorgkantoor. Ook heeft de cliëntondersteuner geen belangen bij een Wlz-aanbieder. De cliëntondersteuner heeft een geheimhoudingsplicht ten aanzien van ontvangen cliëntgebonden informatie bij de ondersteuning en houdt zich aan vigerende wet- en regelgeving ten aanzien van gegevensuitwisseling.
- De OCO-aanbieder die een overeenkomst met een zorgkantoor wil aangaan, toont aan dat alle cliëntondersteuners van deze OCO-aanbieder beschikken over een geldig lidmaatschap van de beroepsvereniging BCMB. De medewerkers van deze OCO-aanbieder zijn verplicht dit lidmaatschap gedurende de gehele contractperiode te behouden en melden wijzigingen in het lidmaatschap onverwijld aan het zorgkantoor. Voor nieuwe OCO-aanbieders dient er aangetoond te worden dat zij binnen vier maanden na de ingang van de overeenkomst lid zijn van de beroepsvereniging BCMB.
- De OCO-aanbieder toont aan dat zijn medewerkers zijn ingeschreven bij het Register cliëntondersteuners, via een inschrijfbewijs. Nieuwe cliëntondersteuners die nog niet ingeschreven zijn in het Register, hebben vier maanden de tijd om aan deze eis te voldoen.
- De OCO-aanbieder accepteert en stemt in met de voorwaarden van de beroepscode van de BCMB.
- De OCO-aanbieder maakt haar klachtenregeling en het privacyreglement openbaar op de website.
- De OCO-aanbieder maakt gebruik van de landelijke cliënt-ervaringslijst. De volledige uitkomsten deelt de OCO-aanbieder met andere OCO-aanbieders en de zorgkantoren. Deze worden geanalyseerd en gebruikt ter verbetering van de dienstverlening van de OCO-aanbieder.
- De OCO-aanbieder bespreekt periodiek met het zorgkantoor relevante ontwikkelingen, analyses, data en uitkomsten van het CEO. Signalen ter verbetering van de dienstverlening worden met een heldere PDCA-cyclus opgepakt.
- De OCO-aanbieder levert een bijdrage aan duurzaamheid door aan te sluiten bij de doelen van de Green Deal Duurzame Zorg 3.0 De OCO-aanbieder kan bij de inschrijving aantonen hoe duurzaamheidsbeleid is verankerd in de strategie.
- De OCO-aanbieder is werkzaam in de gehele zorgkantoorregio. De OCO-aanbieder moet de cliënt voldoende keuze bieden uit verschillende cliëntondersteuners (verschillende personen). Een OCO-aanbieder kan inschrijven als samenwerkingsverband van meerdere zelfstandige OCO-aanbieders. Deze samenwerking wordt als één partij beschouwd, waarbij iedere deelnemers hoofdelijk aansprakelijk is voor het geheel.
- De organisatie heeft voldoende formatie cliëntondersteuners in dienst/ met een ZZP constructie om de beschikbaarheid (5 werkdagen per week gedurende kantooruren van minimaal 9.00-17.00 uur), de keuzevrijheid van de cliënt en mogelijkheid om te kiezen tussen cliëntondersteuners en bereikbaarheid (fysiek, per telefoon, per e-mail, beeldbellen en chat) te garanderen.
- De OCO-aanbieder registreert de diensten volgens de landelijke afspraken en levert maandelijks informatie aan over de geleverde diensten via het productieformulier.
- De OCO-aanbieder handelt conform de meest actuele wet- en regelgeving.
- De OCO-aanbieder levert per kwartaal volgens de landelijke afspraken een signaalrapportage aan.
- De OCO-aanbieder is actief bezig met innovatie binnen de cliëntondersteuning en maakt dit voor het zorgkantoor inzichtelijk, waarbij wordt aangesloten bij de landelijke beweging ‘zelf als het kan, thuis als het kan en digitaal als het kan’, zoals genoemd in de landelijke visie cliëntenondersteuning. Het kan bijvoorbeeld gaan om innovaties die bijdragen aan een effectievere bedrijfsvoering, innovaties die bijdragen aan een hogere kwalitatieve dienstverlening en/of het verwijzen naar de mogelijkheden voor inzet van sociale innovaties die bijdragen aan het langer thuis/zelfstandig kunnen wonen van de cliënt.

- De OCO-aanbieder levert bewijs van gezonde financiële continuïteit om de dienstverlening gedurende de contractperiode te waarborgen. Op verzoek van het zorgkantoor dient de OCO-aanbieder de meest recente goedgekeurde jaarrekening en een accountantsverklaring aan te kunnen leveren, waaruit een positieve solvabiliteit en liquiditeit blijkt. Met betrekking tot het aanleveren van een accountantsverklaring sluiten zorgkantoren aan bij de bestaande systematiek uit de jaarverantwoording zorg, waarbij de omvang en categorie van de organisatie leidend zijn.
- De OCO-aanbieder is verplicht om een bepaald kwaliteitsniveau van de geleverde ondersteuning te kunnen garanderen. De OCO-aanbieder beschrijft hoe zij continue kwaliteitsverbetering toepast binnen de organisatie. Dit omvat de beschrijving van de Plan-Do-Check-Act (PDCA)-cyclus, de wijze waarop cliëntervaringen (en klachten) worden geëvalueerd en hoe deze inzichten leiden tot aanpassingen in de uitvoering van de cliëntondersteuning.

5. De organisatie voor onafhankelijke cliëntondersteuning verklaart hierbij te voldoen aan de eisen van onderaanneming:

(eisen waaraan wordt voldaan, aanvinken)

❑ Ongeacht de vraag of de organisatie voor onafhankelijke cliëntondersteuning daadwerkelijk onderaanneming wil inzetten voor de productie 2027, verklaart zij dat zij onderaanneming bij indiening van de inschrijving heeft gemeld of gedurende het jaar zal melden aan het zorgkantoor voor het geval daar sprake van zou zijn.

❑ De organisatie voor onafhankelijke cliëntondersteuning heeft bijlage 2 Onderaannemerschap bij deze Bestuursverklaring gevoegd en daarop de vraag of zij voornemens is in 2027 te werken met onderaannemers, beantwoord. Wanneer de organisatie voor onafhankelijke cliëntondersteuning daadwerkelijk onderaanneming wil inzetten voor de productie 2027 heeft zij op bijlage 2 aangegeven welke onderaannemer(s) zij wil inzetten voor welk deel van de productie en wat de aard en het volume van de door de onderaannemer(s) te verlenen zorg is. Het zorgkantoor heeft het recht om onderaannemers te weigeren.

❑ Onverminderd geldt dat bij alle onderaanneming de hoofdaannemer verantwoordelijk en aansprakelijk is voor de dienstverlening van de onderaannemer.

De bestuurder(s), dan wel de gemachtigde namens de bestuurder(s) (bewijs van machtiging om voor de organisatie te mogen tekenen bijvoegen) verklaart (verklaren) de gehele Bestuursverklaring naar waarheid te hebben ingevuld

Naam (namen)
bestuurder(s)/gemachtigde

Datum

Handtekening(en) bestuurder(s)/gemachtigde

Bijlage 1: Aan te leveren documenten

Bij de inschrijving dienen organisaties de volgende documenten verplicht aan te leveren:

1. De ingevulde en ondertekende Bestuursverklaring.
2. Bewijs van machtiging om voor de organisatie te mogen tekenen;
3. Verklaring omtrent gedrag voor rechtspersonen (VOG RP, niet ouder dan 6 maanden voor datum van inschrijving);
4. Uittreksel KvK (niet ouder dan 6 maanden voor datum van inschrijving);
5. Inschrijving UBO('s) UBO-register (niet ouder dan 6 maanden voor datum van inschrijving);
6. In geval van inschrijving als samenwerkingsverband: een verklaring waaruit blijkt dat alle deelnemers hoofdelijke aansprakelijkheid voor het geheel aanvaarden;
7. Documenten ter onderbouwing van de inschrijving. Het is van belang dat in deze documenten gemotiveerd wordt op welke wijze de organisatie voldoet aan:
   1) de selectiecriteria (zie hoofdstuk 6);
   2) de geschiktheidseisen (zie hoofdstuk 4).
   Deze documenten worden gebruikt voor de beoordeling van de inschrijvende organisaties en voor de selectie van organisaties.

Het zorgkantoor kan bij gerede twijfel en in het kader van selectie (meer) documenten ter onderbouwing en/of ter toetsing van de Bestuursverklaring opvragen.

Let op: Het is niet mogelijk om na sluiting van de inschrijving alsnog (aanvullende) documenten aan te leveren die verplicht bij de inschrijving hadden moeten worden ingediend.

concept

Bijlage 2: Onderaannemerschap

De organisatie voor onafhankelijke cliëntondersteuning is voornemens in 2027 te werken met onderaannemers*:

- ❑ ja
- ❑ nee

Indien u "ja" hebt aangevinkt, dient u een volledige lijst van onderaannemers die per 1-1-2027 worden ingezet, aan te leveren:

Nr	Naam onderaannemer	% van het totale budget dat de organisaties voor onafhankelijke cliëntondersteuning voornemens is door te contracteren
1		
2		
3		

Verklaring borging geen onderaanneming door onderaannemers

De organisatie voor onafhankelijke cliëntondersteuning verklaart, gecontroleerd te hebben dat de onderaannemer voldoet aan de vereisten genoemd in artikel 19 van de overeenkomst onafhankelijke cliëntondersteuning. De organisatie voor onafhankelijke cliëntondersteuning verklaart met alle onderaannemers aantoonbare afspraken gemaakt te hebben om te borgen dat zij geen onderaannemer(s) inschakelen voor de uitvoering van onafhankelijke cliëntondersteuning die zij van de organisatie voor onafhankelijke cliëntondersteuning hebben opgedragen gekregen. De organisatie voor onafhankelijke cliëntondersteuning zal strikt op naleving hiervan toezien.	Naam bestuurder(s) voor akkoord

** Het zorgkantoor merkt de inschakeling van zelfstandigen zonder personeel (ZZP'ers) - die beschikken over een overeenkomst waaruit blijkt dat de opdrachtgever geen loonheffing moet inhouden en betalen - aan als onderaanneming. Het zorgkantoor gaat ervan uit dat als een organisatie voor onafhankelijke cliëntondersteuning ZZP'ers inschakelt bij de uitvoering van de overeenkomst, er sprake is van onderaanneming.*

Bijlage 3: Zorgkantoorregio's

- Zorgkantoor Amstelland en De Meerlanden (Zorg en Zekerheid)
- Zorgkantoor Amsterdam (Zilveren Kruis)
- Zorgkantoor Apeldoorn, Zutphen e.o. (Zilveren Kruis)
- Zorgkantoor Arnhem (Menzis)
- Zorgkantoor Westland/Schieland/Delfland WSD (DSW)
- Zorgkantoor Drenthe (Zilveren Kruis)
- Zorgkantoor Flevoland (Zilveren Kruis)
- Zorgkantoor Friesland (Zilveren Kruis)
- Zorgkantoor Groningen (Menzis)
- Zorgkantoor Haaglanden (CZ)
- Zorgkantoor Kennemerland (Zilveren Kruis)
- Zorgkantoor Midden-Brabant (VGZ)
- Zorgkantoor Midden Holland (VGZ)
- Zorgkantoor Midden IJssel (Salland)
- Zorgkantoor Nijmegen (VGZ)
- Zorgkantoor Noord- en Midden Limburg (VGZ)
- Zorgkantoor Noord Holland Noord (VGZ)
- Zorgkantoor Noord Oost Brabant (VGZ)
- Zorgkantoor Rotterdam (Zilveren Kruis)
- Zorgkantoor 't Gooi (Zilveren Kruis)
- Zorgkantoor Twente (Menzis)
- Zorgkantoor Utrecht (Zilveren Kruis)
- Zorgkantoor Waardenland (VGZ)
- Zorgkantoor West Brabant (CZ)
- Zorgkantoor Zaanstreek/Waterland (Zilveren Kruis)
- Zorgkantoor Zeeland (CZ)
- Zorgkantoor Zuid Holland Noord (Zorg en Zekerheid)
- Zorgkantoor Zuid Hollandse Eilanden (CZ)
- Zorgkantoor Zuid Oost Brabant (CZ)
- Zorgkantoor Zuid Limburg (CZ)
- Zorgkantoor Zwolle (Zilveren Kruis)

Bijlage 4: Lijst van regio's[1]

Regio (Zorgkantoor/ aangewezen Wlz-uitvoerder)	Gemeenten (werkgebied)
Groningen (Menzis)	Eemsdelta, Groningen, Oldambt, Pekela, Stadskanaal, Veendam, Het Hogeland, Westerkwartier, Midden-Groningen, Westerwolde.
Friesland (Zilveren Kruis)	Achtkarspelen, Ameland, Dantumadiel, De Fryske Marren, Harlingen, Heerenveen, Leeuwarden, Ooststellingwerf, Opsterland, Schiermonnikoog, Smallingerland, Súdwest Fryslân, Terschelling, Tytsjerksteradiel, Vlieland, Weststellingwerf, Noardeast-Fryslân, Waadhoeke.
Drenthe (Zilveren Kruis)	Aa en Hunze, Assen, Borger-Odoorn, Coevorden, De Wolden, Emmen, Hoogeveen, Meppel, Midden-Drenthe, Noordenveld, Tynaarlo, Westerveld.
Zwolle (Zilveren Kruis)	Dalfsen, Elburg, Ermelo, Hardenberg, Harderwijk, Hattem, Kampen, Nunspeet, Oldebroek, Ommen, Putten, Staphorst, Steenwijkerland, Zwartewaterland, Zwolle
Twente (Menzis)	Almelo, Borne, Dinkelland, Enschede, Haaksbergen, Hellendoorn, Hengelo, Hof van Twente, Losser, Oldenzaal, Rijssen-Holten, Tubbergen, Twenterand, Wierden.
Apeldoorn/Zutphen e.o. (Zilveren Kruis)	Apeldoorn, Brummen, Epe, Heerde, Lochem, Zutphen.
Arnhem (Menzis)	Aalten, Arnhem, Barneveld, Berkelland, Bronckhorst, Doesburg, Doetinchem, Duiven, Ede, Lingewaard, Montferland, Oost-Gelre, Oude IJsselstreek, Overbetuwe, Renkum, Rheden, Rozendaal, Scherpenzeel, Wageningen, Westervoort, Winterswijk, Zevenaar.
Nijmegen (VGZ)	Beuningen, Buren, Culemborg, Druten, Gennep, Berg en Dal, Heumen, Mook en Middelaar, Neder-Betuwe, Nijmegen, Tiel, West Maas en Waal, Wijchen, West Betuwe.
Utrecht (Zilveren Kruis)	Amersfoort, Baarn, Bunnik, Bunschoten, De Bilt, De Ronde Venen, Houten, IJsselstein, Leusden, Lopik, Montfoort, Nieuwegein, Nijkerk, Oudewater, Renswoude, Rhenen, Soest, Stichtse Vecht, Utrecht, Utrechtse Heuvelrug, Veenendaal, Wijk bij Duurstede, Woerden, Woudenberg, Zeist.
Flevoland (Zilveren Kruis)	Dronten, Lelystad, Noordoostpolder, Urk, Zeewolde.
't Gooi (Zilveren Kruis)	Almere, Blaricum, Eemnes, Hilversum, Huizen, Laren, Wijdemeren, Gooise Meren.
Noord-Holland-Noord (VGZ)	Alkmaar, Bergen nh, Den Helder, Dijk en Waard, Drechterland, Enkhuizen, Heiloo, Hollands Kroon, Hoorn, Koggenland, Medemblik, Opmeer, Schagen, Stede Broec, Texel.

[1]Nadrukkelijk maken wij een voorbehoud ten aanzien van de lijst met geldende regio's per 1 januari 2027. Voor het juiste en volledige werkgebied van het zorgkantoor per 1 januari 2027 verwijzen wij u naar https://www.zn.nl/350584833/Zorgkantoren

Regio (Zorgkantoor/ aangewezen Wlz-uitvoerder)	Gemeenten (werkgebied)
Kennemerland (Zilveren Kruis)	Beverwijk, Bloemendaal, Castricum, Haarlem, Heemskerk, Heemstede, Uitgeest, Velsen, Zandvoort.
Zaanstreek/Waterland (Zilveren Kruis)	Edam-Volendam, Landsmeer, Oostzaan, Purmerend, Waterland, Wormerland, Zaanstad.
Amsterdam (Zilveren Kruis)	Amsterdam, Diemen.
Amstelland en de Meerlanden (Zorg en Zekerheid)	Aalsmeer, Amstelveen, Haarlemmermeer, Ouder-Amstel, Uithoorn.
Zuid-Holland-Noord (Zorg en Zekerheid)	Alphen aan den Rijn, Hillegom, Kaag en Braassem, Katwijk, Leiden, Leiderdorp, Lisse, Nieuwkoop, Noordwijk, Oegstgeest, Teylingen, Voorschoten, Zoeterwoude.
Haaglanden (CZ)	Den Haag, Leidschendam-Voorburg, Rijswijk, Wassenaar, Zoetermeer.
WSD (DSW)	Delft, Lansingerland, Maassluis, Midden-Delfland, Pijnacker-Nootdorp, Schiedam, Vlaardingen en Westland.
Midden Holland (VGZ)	Bodegraven-Reeuwijk, Gouda, Krimpenerwaard, Waddinxveen, Zuidplas.
Rotterdam (Zilveren Kruis)	Capelle aan den IJssel, Krimpen aan den IJssel, Rotterdam.
Zuid-Hollandse Eilanden (CZ)	Albrandswaard, Barendrecht, Goeree-Overflakkee, Hoeksche Waard, Nissewaard, Ridderkerk, Voorne aan Zee.
Waardenland (VGZ)	Alblasserdam, Dordrecht, Gorinchem, Hardinxveld-Giessendam, Hendrik-Ido-Ambacht, Molenwaard, Papendrecht, Sliedrecht, Vijfheerenlanden, Zwijndrecht.
Zeeland (CZ)	Borsele, Goes, Hulst, Kapelle, Middelburg, Noord-Beveland, Reimerswaal, Schouwen-Duiveland, Sluis, Terneuzen, Tholen, Veere, Vlissingen.
West-Brabant (CZ)	Alphen-Chaam, Altena, Baarle-Nassau, Bergen op Zoom, Breda, Drimmelen, Etten-Leur, Geertruidenberg, Halderberge, Moerdijk, Oosterhout, Roosendaal, Rucphen, Steenbergen, Woensdrecht, Zundert.
Midden-Brabant (VGZ)	Dongen, Gilze en Rijen, Goirle, Heusden, Hilvarenbeek, Loon op Zand, Oisterwijk, Tilburg, Waalwijk.

Regio (Zorgkantoor/ aangewezen Wlz-uitvoerder)	Gemeenten (werkgebied)
Noordoost Brabant (VGZ)	Bernheze, Boekel, Boxtel, Land van Cuijk, Maasdriel, Maashorst, Oss, ‘s-Hertogenbosch, Sint-Michielsgestel, Vught, Zaltbommel, Meierijstad.
Zuid Oost-Brabant (CZ)	Asten, Bergeijk, Best, Bladel, Cranendonck, Deurne, Eersel, Eindhoven, Geldrop-Mierlo, Gemert-Bakel, Heeze-Leende, Helmond, Laarbeek, Nuenen, Gerwen en Nederwetten, Oirschot, Reusel-De Mierden, Someren, Son en Breugel, Valkenswaard, Veldhoven, Waalre.
Noord- en Midden-Limburg (VGZ)	Beesel, Bergen lb, Echt-Susteren, Horst aan de Maas, Leudal, Maasgouw, Nederweert, Peel en Maas, Roerdalen, Roermond, Venlo, Venray, Weert.
Zuid-Limburg (CZ)	Beek, Beekdaelen, Brunssum, Eijsden-Margraten, Gulpen-Wittem, Heerlen, Kerkrade, Landgraaf, Maastricht, Meerssen, Simpelveld, Sittard-Geleen, Stein, Vaals, Valkenburg aan de Geul, Voerendaal.
Midden IJssel (Salland)	Deventer, Olst-Wijhe, Raalte, Voorst.

Bijlage 2

Bestuurs-verklaring

1 juni 2026