

Mondzorg in de Wlz



gaat digitaal!



Zorgverzekeraars Nederland

versie 09-05-2017

Project Mondzorg in de Wlz

- Uniformering en Digitalisering van de Uitvoering –



Inhoud

➤ Aanleiding project

- Mondzorg in de Wlz
- Huidig uitvoeringsproces – de 'papieren variant'
- Kansen voor Verminderen Administratieve Lasten
- Complexe beleidsmatige context
- Afwegingen voor een project

➤ Project

- Doelstelling en uitgangspunten project
- Toekomstig Uitvoeringsproces - per 1 juli 2017 en per 1 januari 2018
- Wijziging uitvoeringsproces tussen ZI en MZP
- Planning
- Governance
- Communicatie
- Voorbereiding Implementatie



Mondzorg in de Wlz – aanleiding tot een project

- november 2014 – rapport de Inspectie voor de Gezondheidszorg (onderzoek onder verpleeghuizen)
 - kwaliteit onvoldoende
 - Richtlijn Mondzorg slecht nageleefd
 - belang Mondzorg door IGZ onderstreept
 - complexer bij doelgroep
 - belangrijk voor gezondheid en kwaliteit van leven

- veel klachten over administratieve lasten

- in landelijke werkgroep Administratieve Lasten Mondzorg
 - Mondzorg in de Wlz vastgesteld als 1 van de 10 belangrijkste knelpunten
 - "Machtiging en declareren WLZ Aanvraagprocedure behandeling omslachtig, nog op papier in 3-voud, bij iedere verzekeraar anders. Vaak wordt achteraf nog om informatie gevraagd."

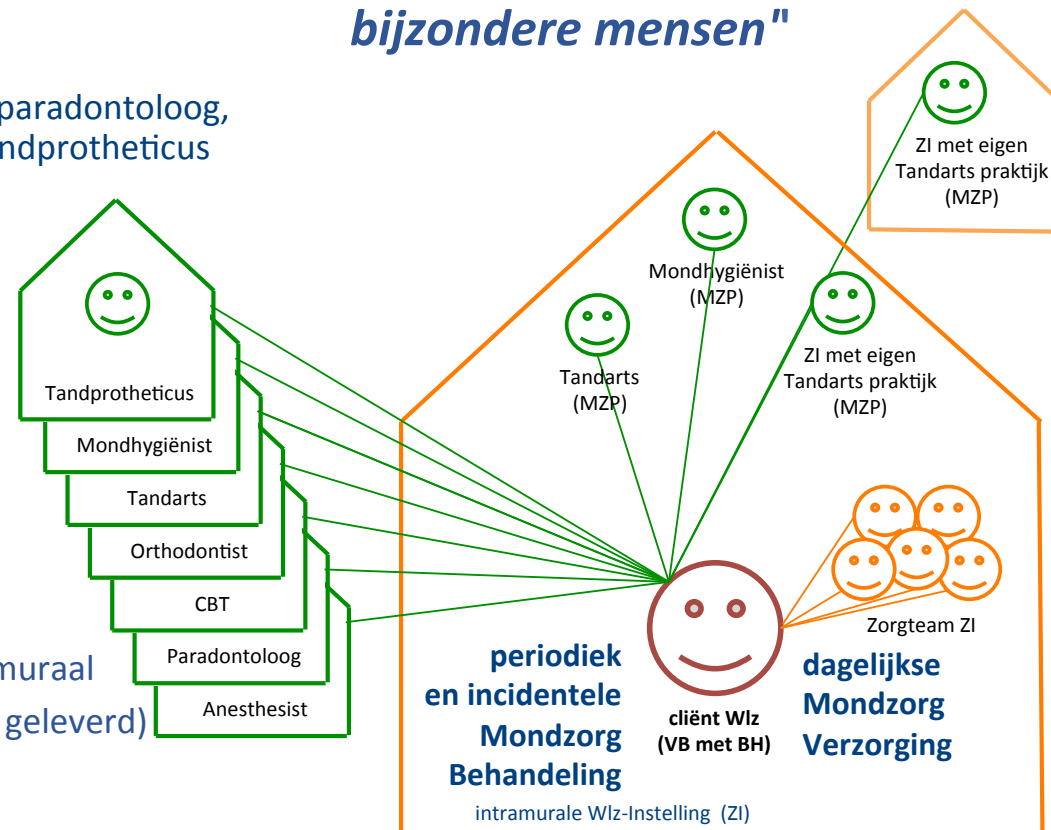
- klachten over zeer verouderd systeem
 - Kamervragen januari 2015 - systeem tandheelkundige zorg verouderd
 - Brandbrief februari 2016 - voor staatssecretaris van Rijn en minister Schippers



Mondzorg in de Wlz

- aanspraak (in Memorie van Toelichting)
 - integrale aanspraak op tandheelkundige zorg
 - valt onder algemeen medische zorg (niet onder Wlz behandeling)
- MondZorgProfessional
 - tandarts, mondhygiënist, CBT, orthodontist, paradontoloog, anesthesist, ZI met eigen tandartspraktijk, tandprotheticus
- boven-budgettair budget (aanvullende zorgvorm)
- deel behandeling zonder machtiging, deel met machtiging
- speciaal vakgebied door speciale doelgroep
- cliënt
 - Wlz indicatie Verblijf met Behandeling, intramuraal (in ZI waar VB-BH is gecontracteerd en wordt geleverd)
- inkoop c.q. contractering
 - wet niet concreet waar in te kopen; ZI van Verblijf of bij individuele MZP
 - wet stelt zorgkantoor zorgplicht, moet zorgdragen voor samenhangende zorg

**'gewone tandheelkunde
voor
bijzondere mensen''**

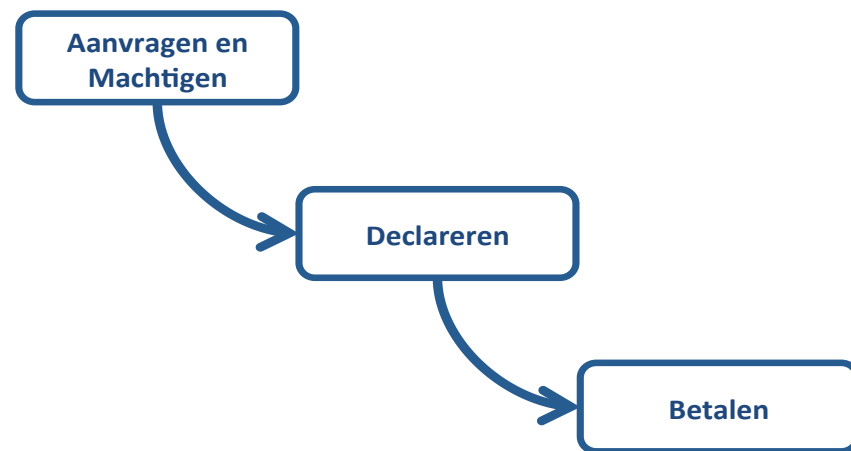




Mondzorg in de Wlz

- proces Mondzorg: 3 deelprocessen
 1. Aanvragen en Machtigen
 - ✧ betrokken actoren: MZP, ZI, ZK
 2. Declareren
 - ✧ betrokken actoren: MZP, ZI, ZK
 3. Betalen
 - ✧ betrokken actoren: MZP, ZI, ZK, CAK

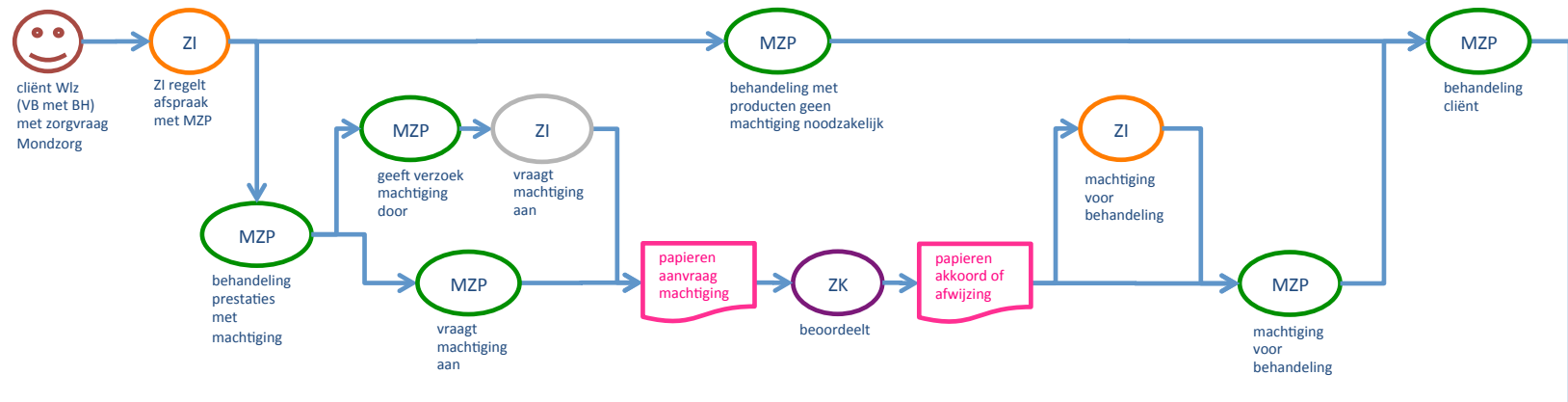
- huidige uitvoeringsproces
 - landelijk veelheid aan vormen
 - alles op papier



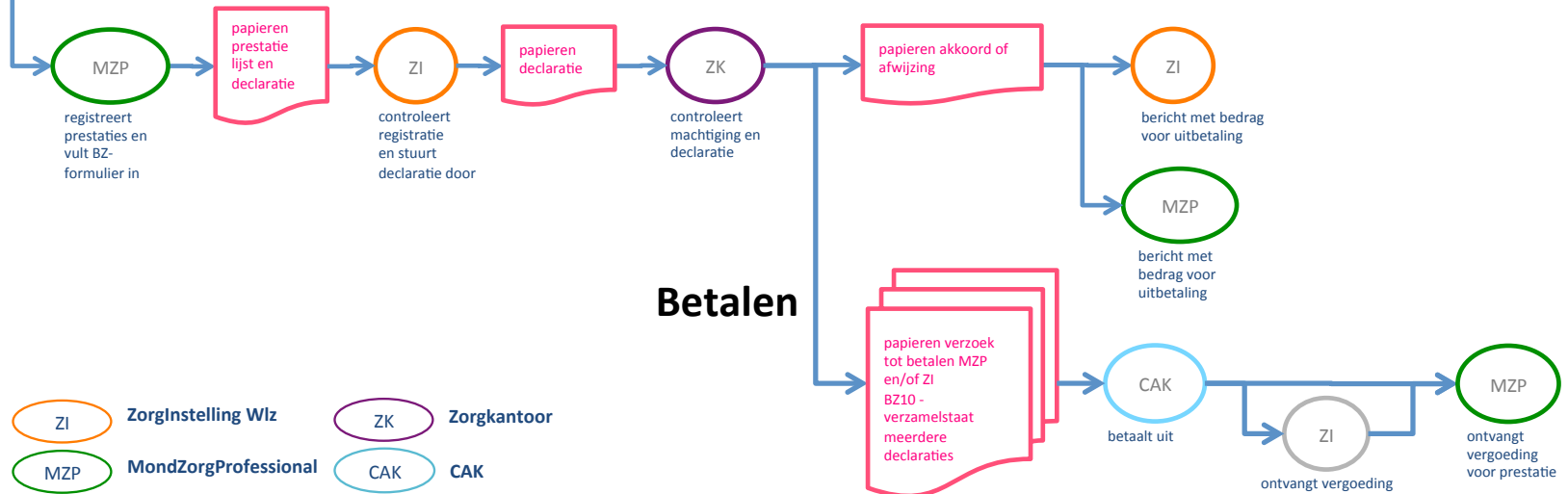


Huidig uitvoeringsproces – de 'papierenen variant'

Aanvragen en Machtigen



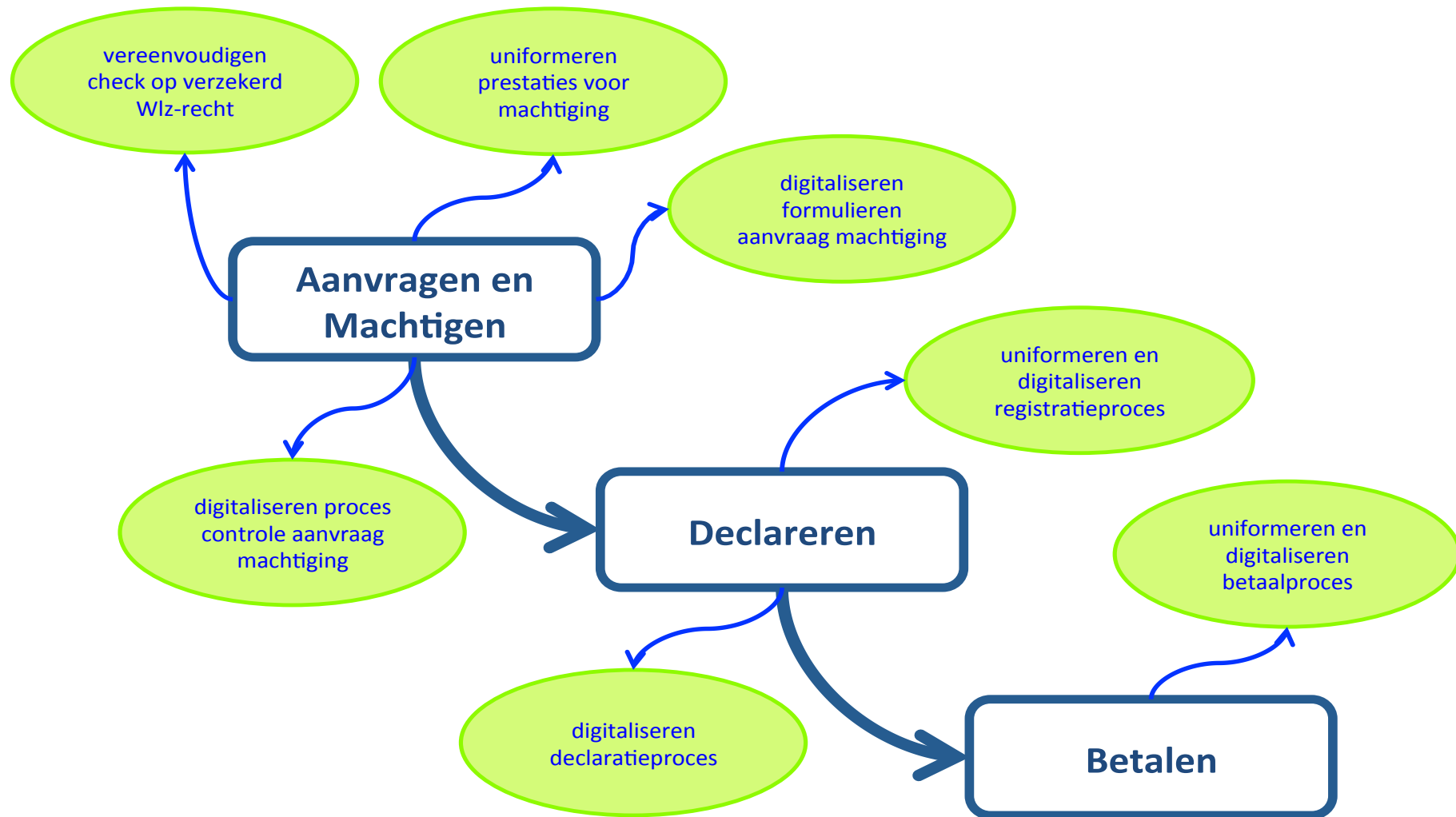
Declareren



- ZI ZorgInstelling Wlz
- MZP MondZorgProfessional
- ZK Zorgkantoor
- CAK CAK

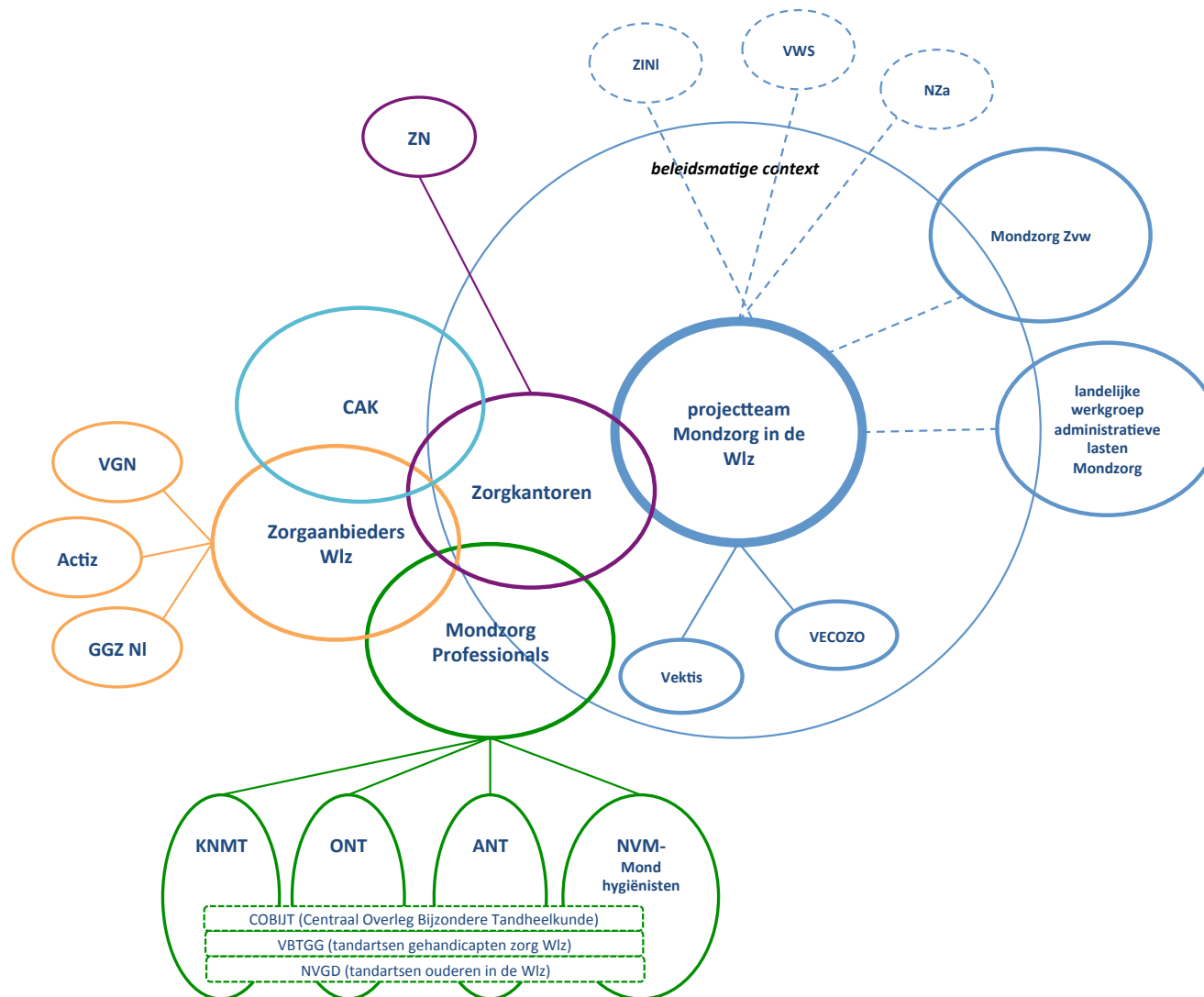


Kansen voor Verminderen Administratieve Lasten





Complexe beleidsmatige context





Afwegingen voor een project

➤ meerwaarde project

- cliënt wordt er beter van
 - ✧ aandacht voor Mondzorg in de Wlz door o.a. optimalisering van het proces => geeft aan Mondzorg in de Wlz is belangrijk => leidt tot betere Mondzorg voor de cliënt in de Wlz
- Nederland wordt er beter van
 - ✧ vermindering administratieve lasten => verlaging van kosten => inzet voor zorg mogelijk
- MZP wordt er beter van
 - ✧ administratieve lasten gaan omlaag => minder tijd aan administratieve processen => meer tijd voor waar het 'echt' om gaat: Mondzorg voor de Wlz cliënt
- CAK wordt er beter van
 - ✧ administratieve lasten gaan omlaag => meer tijd voor klantgericht werken om Zorgverleners te faciliteren
- zorgkantoor wordt er beter van
 - ✧ administratieve lasten gaan omlaag => meer tijd voor klantgericht werken om verzekerde en Zorgverleners te faciliteren
 - ✧ initiatief en proactieve houding => verbetert imago ZN/zorgkantoren



Doelstelling en uitgangspunten project

➤ doelstelling project:

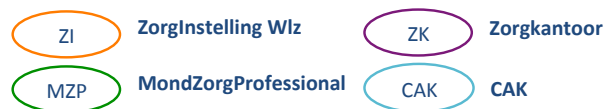
- 'Uniformeren en digitaliseren van het uitvoeringsproces van Mondzorg in de Wlz'
 - ◇ onderliggend doel 'verlaging van de complexiteit en optimalisatie van de doorloopsnelheid'

➤ uitgangspunten project:

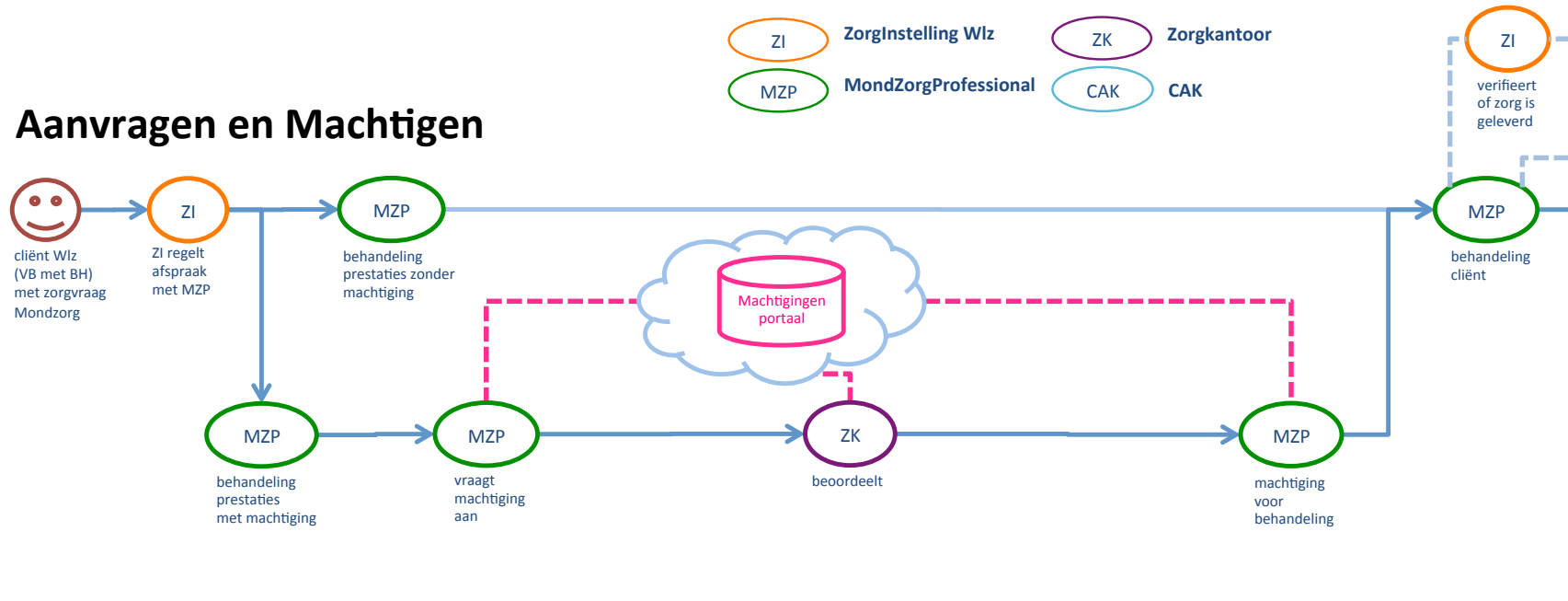
- ondersteunend aan kwaliteit en continuïteit van Mondzorg voor de Wlz-cliënt;
- passend binnen wet- en regelgeving;
- zo min mogelijk administratieve lasten MZP, (Wlz) zorginstellingen, zorgkantoren en CAK;
- zo eenvoudig mogelijk, met zo min mogelijk papier;
- zo generiek mogelijk, uitzonderingen oplossen met maatwerk;



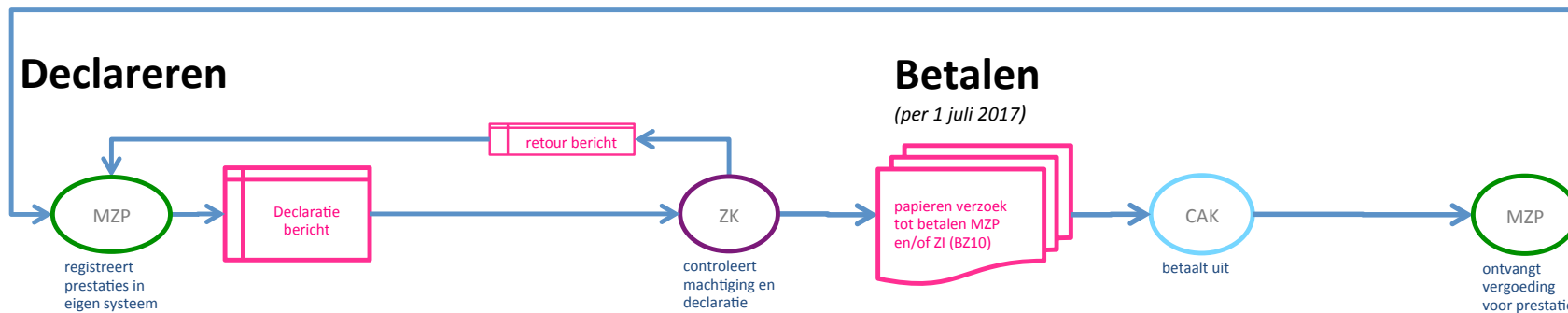
Toekomstig Uitvoeringsproces - per 1 juli 2017



Aanvragen en Machtigen

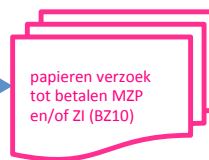


Declareren



Betalen

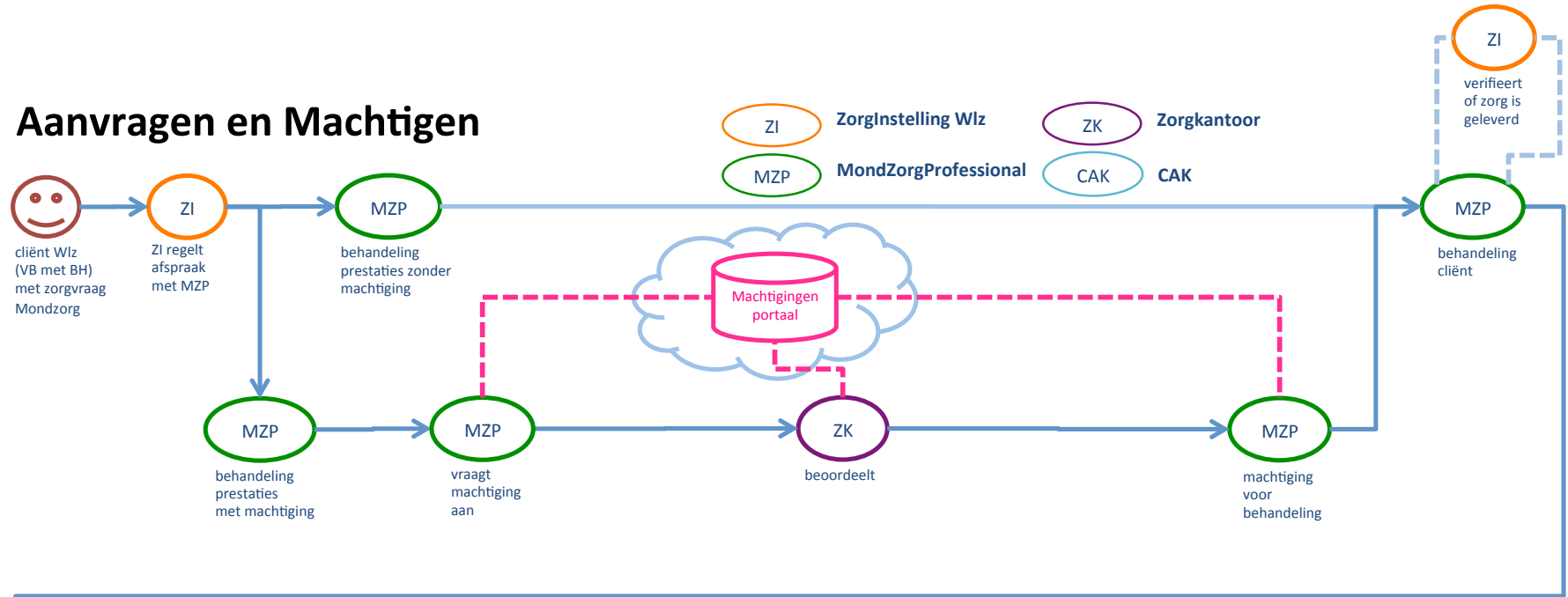
(per 1 juli 2017)





Toekomstig Uitvoeringsproces - per 1 januari 2018

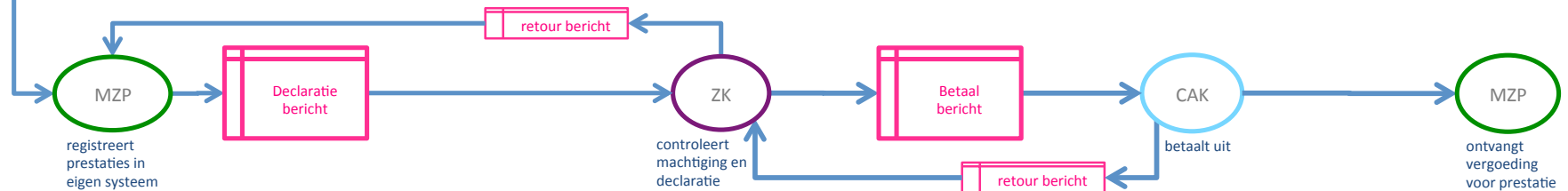
Aanvragen en Machtigen



Declareren

Betalen

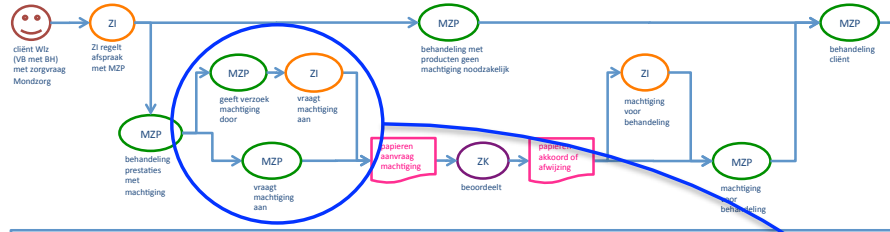
(per 1 januari 2018)



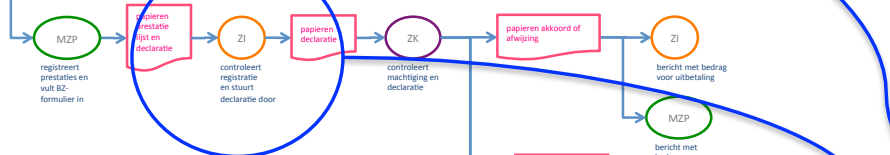


Wijziging uitvoeringsproces tussen ZI en MZP

Aanvragen en Machtigen



Declareren

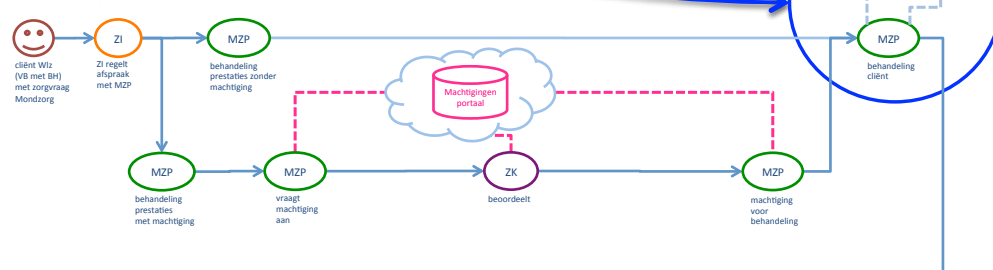


Betalen

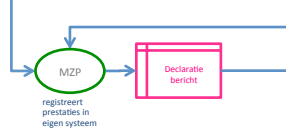


- ZI Zorginstelling Wlz
- MZP MondZorgProfessional
- ZK Zorgkantoor
- CAK CAK

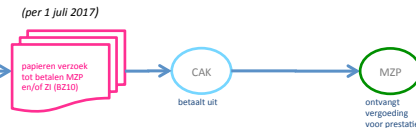
Aanvragen en Machtigen



Declareren



Betalen





Rollen en verantwoordelijkheden ZI en MZP

- de rollen en verantwoordelijkheden van de ZI en de MZP veranderen niet
 - beide zijn en blijven vanuit hun eigen opdracht verantwoordelijk dat de cliënt goede Mondzorg ontvangt

- in project verwoord als:
 - In het proces is de MZP verantwoordelijk voor de inhoud van de behandeling en is de ZI verantwoordelijk dat de zorg door de MZP daadwerkelijk aan haar cliënt wordt geleverd.
 - De wijze waarop de MZP registreert, de ZI dit verifieert c.q. controleert en de vastlegging hiervan in documenten is aan de MZP en de ZI.
 - In de Wlz-overeenkomst tussen ZK en ZI wordt opgenomen dat een materiele controle achteraf mogelijk moet zijn, wordt onderdeel van reguliere materiele controle.

- om dit goed in te vullen dienen ZI en MZP goede afspraken met elkaar te maken, bv over:
 - welke informatie hebben MZP en ZI van elkaar nodig om:
 - ◇ effectief en efficiënt een aanvraag machtiging te kunnen doen
 - ◇ een goede en efficiënte registratie te kunnen voeren
 - ◇ om geleverde zorg te kunnen monitoren
 - wat registreren ZI en MZP waar en hoe informeren zij elkaar



Afspraken tussen ZI en MZP

- in het inkoopkader 2017 is opgenomen "Goed georganiseerde mondzorg"

De zorgaanbieder is ervoor verantwoordelijk dat kwalitatief goede mondzorg wordt verleend en dat de afspraken hierover zijn opgenomen in het zorgdossier en zorgplan van de individuele cliënt.

De IGZ heeft in het rapport Kwaliteit mondzorg in verpleeghuizen onvoldoende (november 2014) geconcludeerd dat veel meer aandacht nodig is voor mondzorg bij cliënten in de Wlz. De inspectie acht verbeteringen op het gebied van mondzorg in verpleeghuizen noodzakelijk. De zorgkantoren ondersteunen de visie van de IGZ dat zorgaanbieders de mondzorg voor intramurale Wlz-cliënten (verblijf met behandeling) goed moeten organiseren.

Zorgkantoren verwachten dat zorgaanbieders kwalitatief goede mondzorg aan cliënten leveren, prioriteit geven aan verdere verbetering van de mondzorg en aan deskundigheidsbevordering van het personeel rondom (preventieve) mondzorg, waarbij zij gebruikmaken van best practices om deze verbetering en deskundigheidsbevordering te realiseren (voor alle cliënten, ongeacht hun keuze qua leveringsvorm

- de ZI legt bij een nieuwe cliënt/bewoner contact met MZP, maakt afspraken over levering van mondzorg en monitort de levering
- Zorgkantoren bevestigen in de zorgovereenkomst met de ZI voor 2018, net als in 2017, het belang van goed georganiseerde mondzorg
 - mede om het maken van goede afspraken tussen ZI en MZP te ondersteunen
- project levert soort 'Handreiking afspraken ZI - MZP' op
 - om ZI en MZP te faciliteren goede afspraken te maken (geen verplichtend karakter)

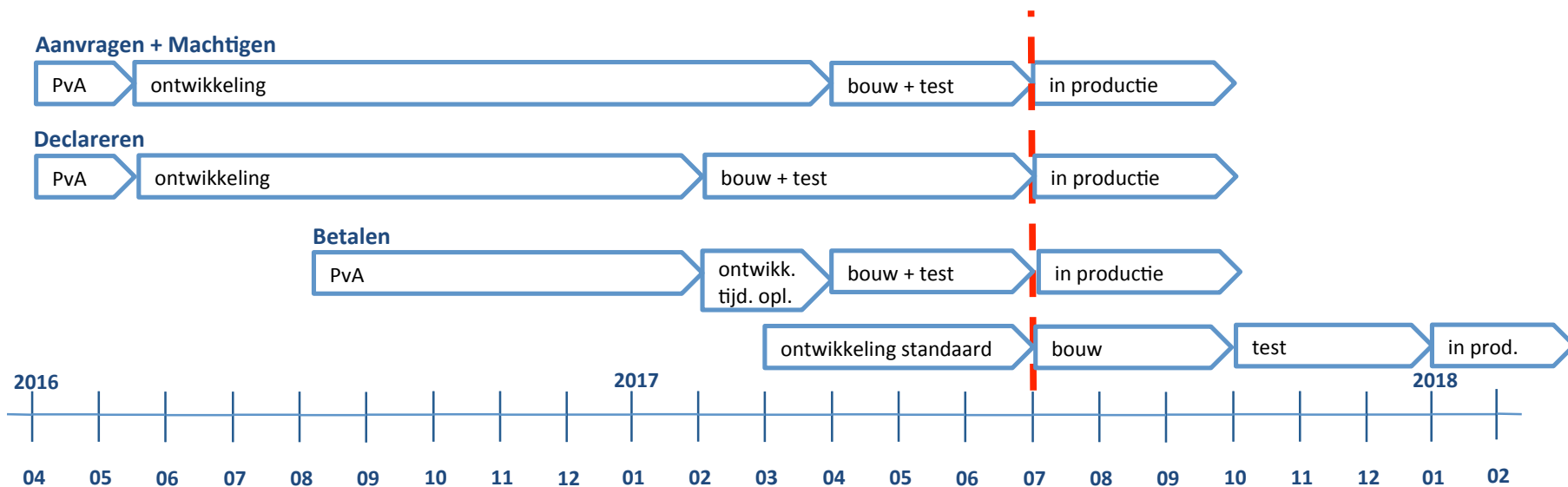


Planning datum 'in productie'

- oorspronkelijk ambitie bij start project: 1 januari 2017
- voortraject nam veel tijd:
 - het ontwikkelen en vaststellen gedragen uitvoeringsproces
 - ontwikkelen en vaststellen gedragen Declaratiestandaard
 - planning half jaar ontwikkel en bouwtijd, standaard voor ICT-trajecten m.b.t. berichtenverkeer
- i.v.m. onderlinge afhankelijkheid deelprocessen
 - in hele keten - op 1 moment - over van papier naar digitaal
 - ✧ reden 1. wijziging van 'taal' (van Wlz- naar Zvw-prestatiecodelijst)
 - ✧ reden 2. nieuw uitvoeringsproces direct in 1 x goed neerzetten
- huidige geplande implementatiedatum: 1 juli 2017
 - deelproces Aanvragen + Machtigen: bouw Machtiging Portaal Q2 2017
 - deelproces Declareren: publicatie Declaratiestandaard 1 februari 2017
 - deelproces Betalen: tijdelijke (papieren) oplossing, per 01-01-2018 digitale aansluiting



Planning



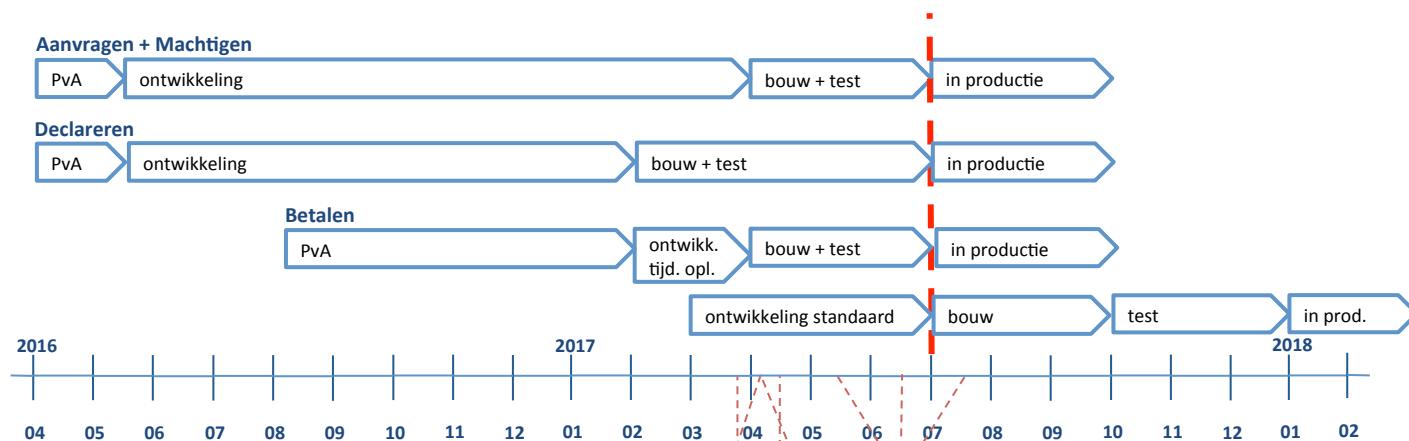


Governance per februari 2017

- besluit 15-02-2017 installatie Stuurgroep
- doel
 - gezamenlijk werken aan implementatie
 - ✧ borgen per 1 juli 2017
 - deelprocessen Aanvragen + Machtigen en Declareren digitaal
 - betaalopdrachten o.b.v. tussenvariant verwerken door CAK
 - ✧ borgen per 1 januari 2018
 - deelproces Betalen digitaal
- deelnemers
 - ZINI – voorzitter
 - ZN
 - CAK
 - VWS (faciliteren en zo nodig bemiddelen)



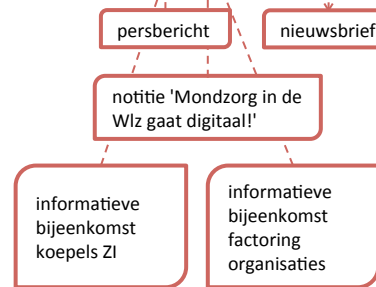
Communicatie



- koepels van MZP
 - informeren MZP
 - zijn vraagbaak voor MZP, softwareleveranciers en factoringorganisaties
 - publiceren informatie op website

- zorgkantoren
 - informeren ZorgInstellingen
 - zijn vraagbaak voor ZorgInstellingen
 - publiceren informatie op website

- branche organisaties ZorgInstellingen
 - lezen zo nodig/mogelijk mee vanuit perspectief ZI
 - steunen informatievoorziening door publicatie informatie project op hun website
 - verwijzen ZI naar zorgkantoor voor nadere informatie





Vorbereiding Implementatie

➤ Plan van Aanpak Implementatie

○ voorbereidingsperiode tot 1 juli

✧ Bouw en inrichting Machtigingenportaal

- KSG 1. Testen Machtigingenportaal en Formulieren
- KSG 2. Aansluiting Machtigingen- en Declaratieportaal

✧ Bouw en inrichting softwarepakketten zorgkantoren en (softwareleveranciers en factoringorganisaties) MZP

✧ Ondersteunende producten

- KSG 3. Handreiking Uitvoering
- KSG 4. Invulling periode Implementatie
- KSG 5. Handreiking afspraken ZI – MZP

- KSG 6. Communicatie Implementatie
- KSG 7. Alternatief COV-check